



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ufficio Scolastico Regionale Lazio
Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"
Via della Pineta, 2 - 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140



FUNZIONIGRAMMA A.S 2026-2027

DIRIGENTE SCOLASTICO

Assicura la gestione unitaria dell'istituzione scolastica predisponendo gli strumenti attuativi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, promuovendo e sviluppando l'autonomia sul piano gestionale e didattico.

COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Collaborano con il Dirigente scolastico nelle attività di organizzazione e gestione delle attività dell'Istituto, nella assegnazione, formazione delle classi/sezioni, stesura del Piano delle Attività. È deputato alla predisposizione di circolari e comunicazioni interne esterne con Enti Locali, Associazioni, Rappresentanze territoriali.

COORDINATORI DIDATTICI DI PLESSO

Rappresentano il D.S. nel plesso di riferimento, assicurandone il buon funzionamento organizzativo, gestionale e didattico. Sono deputati al coordinamento con la segreteria per la diffusione e custodia, anche digitale, di comunicazioni interne al personale docente e non docente, alla segnalazione delle necessità e delle emergenze organizzativo - logistiche relative al Plesso, alla vigilanza sul rispetto del Regolamento di Istituto, alla gestione delle relazioni con il personale del plesso in modo che siano funzionali ad un servizio. Rivestono il ruolo di "Preposti alla sicurezza". Sono referenti nei confronti delle famiglie.

FUNZIONI STRUMENTALI

Si occupano di particolari settori dell'organizzazione scolastica per i quali si rende necessario razionalizzare e ampliare le risorse, monitorare la qualità dei servizi e favorire formazione e innovazione. [Funzionigramma](#)

NIV (NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE)/ GRUPPO DI LAVORO PER IL MIGLIORAMENTO

Supporta il DS nella definizione e monitoraggio del PTOF, del Piano di Miglioramento e nella redazione del RAV. Attiva procedure di monitoraggio sull'attuazione dei percorsi tesi al miglioramento e alla rendicontazione dei risultati. Redige un rapporto di monitoraggio del processo.

REFERENTI PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO

Si occupano della rilevazione dei bisogni formativi del personale scolastico e del monitoraggio delle attività di aggiornamento, predispongono e aggiornano, in collaborazione con il DS, il piano triennale di formazione dell'IC. Organizzano, coordinano e gestiscono la formazione interna del personale e ne verificano l'efficacia.



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ufficio Scolastico Regionale Lazio
Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"

Via della Pineta, 2 – 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140



COORDINATORE INTERSEZIONE INFANZIA

Sono il punto di riferimento per le problematiche che sorgono all'interno delle sezioni e coordinano le azioni da mettere in atto. Presiedono i consigli di intersezione e sono responsabili degli esiti del lavoro del Consiglio, verificando l'esatta applicazione delle singole azioni proposte e deliberate. Sono referenti nei confronti delle famiglie.

COORDINATORE INTERCLASSE PRIMARIA

Sono il punto di riferimento per le problematiche che sorgono all'interno delle classi e coordinano le azioni da mettere in atto. Presiedono i consigli di interclasse e sono responsabili degli esiti del lavoro del Consiglio, verificando l'esatta applicazione delle singole azioni proposte e deliberate. Coordinano le attività di programmazione. Sono referenti nei confronti delle famiglie.

COORDINATORE DI CLASSE SCUOLA SECONDARIA

Sono il punto di riferimento per le problematiche che sorgono all'interno della classe e coordinano le azioni da mettere in atto. Presiedono, in assenza del DS, i consigli di classe e sono responsabili degli esiti del lavoro del Consiglio, verificando l'esatta applicazione delle singole azioni proposte e deliberate. Sono referenti nei confronti delle famiglie, su delega espressa del D.S.

COORDINATORE EDUCAZIONE CIVICA – CLASSE

Il coordinatore per l'Educazione Civica cura il raccordo organizzativo all'interno delle classi per la realizzazione delle UDA dedicate all'insegnamento di educazione civica previste nel curricolo. In occasione della valutazione intermedia e finale formula la proposta di voto in decimi, acquisendo elementi conoscitivi dagli altri docenti contitolari dall'insegnamento.

REFERENTE D'ISTITUTO PER L'EDUCAZIONE CIVICA

Favorisce l'attuazione dell'insegnamento dell'educazione civica attraverso azioni di tutoring, di consulenza, di accompagnamento, di formazione e supporto nei confronti dei colleghi. Promuove esperienze e progettualità innovative per sostenere le azioni introdotte in coerenza con le finalità e gli obiettivi del PTOF. Nella scuola dell'infanzia coordina iniziative di sensibilizzazione alla cittadinanza responsabile.

ANIMATORE DIGITALE E PERSONALE DI ACCOMPAGNAMENTO

Favorisce la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative coordinando e sostenendo progetti di innovazione tecnologica. Individua i bisogni formativi del personale scolastico e degli alunni. Effettua con regolarità una ricognizione della dotazione tecnologica d'Istituto per la sua eventuale integrazione e revisione. Provvede alla pubblicizzazione delle azioni svolte per il PNSD anche attraverso i Social Network. Il



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ufficio Scolastico Regionale Lazio Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"

Via della Pineta, 2 – 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140



personale di accompagnamento (**team digitale**) supporta e accompagna l'innovazione didattica nelle istituzioni scolastiche e l'attività dell'Animatore digitale. Diffonde politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno al Piano nazionale per la scuola digitale sul territorio.

REFERENTE PER L'EDUCAZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE (PES)

- Coordina le attività previste dalla Rete Lazio Scuole che Promuovono Salute" (Rete Lazio SPS),
- promuove azioni educative che coinvolgono attivamente la Scuola nella progettazione della Salute.

REFERENTE PER LA DISPERSIONE

- Collabora con la segreteria didattica e i docenti per la rilevazione dei dati e la stesura dei monitoraggi sulla presenza degli alunni
- Monitora le famiglie degli alunni a rischio dispersione

REFERENTE USCITE DIDATTICHE E VIAGGI ISTRUZIONE

Raccoglie le proposte dei Consigli di Classe, raccoglie la documentazione inclusa la raccolta delle autorizzazioni dei genitori, predispone il piano annuale per l'approvazione del Collegio dei Docenti. Assicura che la documentazione sia completa e sia consegnata nei tempi previsti per la gestione amministrativa. Assicura che l'organizzazione sia coerente con gli obiettivi didattici e il PTOF

ORGANO DI GARANZIA

Si occupa di prevenire ed affrontare tutti i problemi e i conflitti che possono insorgere tra studenti ed insegnanti e in merito all'applicazione del Regolamento disciplinare. Esamina i ricorsi presentati dai genitori degli studenti in seguito all'erogazione di una sanzione disciplinare.

COORDINATORE DIPARTIMENTO VERTICALE

Monitora e coordina il curriculum verticale di Istituto anche in riferimento alle prove di ingresso e di uscita nel passaggio da un ordine all'altro. Propone, coordina e monitora la realizzazione di progetti in verticale.

DIPARTIMENTO VERTICALE

Garantisce la continuità formativa e la coerenza didattica tra i diversi ordini di scuola. Promuove la continuità educativa e la coerenza interna del curriculum. Progetta attività di continuità tra i diversi ordini di scuola. Svolge attività di monitoraggio e coordinamento per lo svolgimento di verifiche comuni e per progettare interventi di recupero, approfondimento e valorizzazione delle eccellenze.

COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO si occupano annualmente di coadiuvare le varie funzioni strumentali e di operare su tematiche specifiche per una efficace e funzionale organizzazione e programmazione scolastica.



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ufficio Scolastico Regionale Lazio Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"

Via della Pineta, 2 - 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140



GRUPPO DI LAVORO VALUTAZIONE e Progettazione iniziative miglioramento esiti prove Invalsi

È coordinato dalla funzione strumentale di riferimento. Definisce e monitora i documenti fondamentali dell'Istituto. Monitora gli esiti delle prove standardizzate. Progetta attività finalizzate al miglioramento dei risultati delle prove standardizzate.

GRUPPO DI LAVORO ORIENTAMENTO E DISPERSIONE

È coordinato dalla funzione strumentale di riferimento. Sostiene l'orientamento formativo finalizzato alla scelta della scuola secondaria di II grado. Garantisce la progettazione delle attività didattiche in ottica orientativa. Monitora la progettazione didattica dei moduli di orientamento e la loro realizzazione. Coordina interventi curriculari ed extracurriculari per l'orientamento e la riduzione dei divari e della dispersione scolastica.

GRUPPO DI LAVORO PTOF e PROGETTI - PIANO DI MIGLIORAMENTO E RENDICONTAZIONE SOCIALE

È coordinato dalla funzione strumentale di riferimento. Definisce i documenti portanti dell'istituzione scolastica in azione coordinata con il NIV, con gli altri gruppi di lavoro e con i dipartimenti. Monitora l'attuazione del PTOF, del piano di miglioramento e della progettualità ad esso connessa.

GLI - GRUPPO LAVORO DI ISTITUTO PER L'INCLUSIONE

Coadiuvare le FFSS inclusione nell'ambito della piena integrazione di tutti gli alunni. Collabora nella elaborazione del Piano per l'Inclusione. Svolge compiti di programmazione, proposta e supporto. Programma interventi di miglioramento della qualità dell'Inclusione scolastica nel PTOF. Supporta il Collegio dei Docenti nella realizzazione del Piano per l'Inclusione

GRUPPO DI LAVORO PER L'INNOVAZIONE E LA SPERIMENTAZIONE DIDATTICA

Promuove e coordina sperimentazioni di pratiche didattiche innovative, sostiene la partecipazione a progetti, bandi, concorsi.

GRUPPO LAVORO IA

Articolazione del dipartimento verticale dedicato all'approfondimento delle linee guida MIM 2025 e all'uso responsabile dell'intelligenza artificiale nell'ambito della didattica

COORDINATORI DIPARTIMENTO DISCIPLINARE

Coordina la programmazione annuale di Dipartimento. Presiede le riunioni di Dipartimento verbalizzando le sedute. Raccoglie e conserva copia della documentazione prodotta. Riferisce al Collegio sulle tematiche affrontate. Informa il Dirigente Scolastico ed i suoi collaboratori sulle riflessioni e proposte.



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ufficio Scolastico Regionale Lazio
Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"

Via della Pineta, 2 – 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140



ASPP

Collaborano nella individuazione dei fattori di rischio, e individuano le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica; elaborano, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28, comma 2 D. Lgs.81/08 e i sistemi di controllo di tali misure; elaborano le procedure di sicurezza per le varie attività scolastiche; propongono i programmi di informazione e formazione e partecipano alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 D. Lgs.81/08.

REFERENTI SITO WEB/PAGINA FACEBOOK/INSTAGRAM

Si occupano, in collaborazione con il DS e il DSGA, dell'aggiornamento costante del sito web e della pagina Facebook e Instagram della scuola, della pubblicazione di contenuti e documenti selezionati in base alla coerenza con l'identità formativa della scuola e con la normativa vigente in materia, per rendere trasparente e pubblica l'attività dell'Istituto.

COMMISSIONE ELETTORALE

Viene costituita in occasione delle elezioni dei rappresentanti dei Docenti, del personale ATA, dei genitori. Ha una funzione ordinatoria dell'intera procedura ed è chiamata a dirimere tutte le controversie interpretative che possono presentarsi nel corso delle operazioni elettorali.

REFERENTE BULLISMO E CYBERBULLISMO

Coordina le attività di prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo. Pianifica relazioni e/o incontri con partner esterni alla scuola, quali servizi sociali e sanitari, aziende del privato sociale, forze di polizia, associazioni del territorio. Sensibilizza l'utenza e i docenti sulle tematiche del bullismo e cyber bullismo.

TEAM ANTIBULLISMO

Il team coordina e organizza attività di prevenzione e formazione-informazione sui temi del bullismo, cyberbullismo e corretto uso della rete, supporta i docenti dell'Istituto nelle proposte educative volte a promuovere competenze prosociali, *interviene nei casi acuti*.

REFERENTE EDUCAZIONE FINANZIARIA

Coordina le attività di Educazione finanziaria e promuove iniziative per veicolare conoscenze e competenze di educazione finanziaria. Integra l'educazione finanziaria nel curriculum scolastico e mantiene i contatti con gli Enti esterni per la promozione delle attività.