



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ufficio Scolastico Regionale Lazio
Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"
Via della Pineta, 2 – 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi" Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65 - Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti .

VERBALE DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD

OGGETTO: per selezione di PERSONALE AMMINISTRATIVO per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione del percorsi

Progetto "Menti in Movimento" Codice M4C1I3.1-2023-1143-P-27710 CUP: J54D23002420006

Il giorno 3 aprile 2024 alle ore 10.00 nell'ufficio della Presidenza dell'IC Duilio Cambellotti si è riunita la Commissione per la selezione di n. 5 figure per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione del percorsi in relazione al Progetto " Menti in Movimento" identificato da Codice CUP J54D23002420006 nelle persone:

Presidente	Laura Micocci
Componente	Paola Aurnia
Componente	Rosina Ferracci

PREMESSO CHE

- con Decreto Prot. 0001638/U del 19/03/2024 l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una procedura di selezione di PERSONALE AMMINISTRATIVO per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione del percorsi programmati
- in data 19/03/2024 l'Istituzione scolastica ha pubblicato l'Avviso di selezione Prot. Prot. 0001641/U ;
- l'art. 3 dell'Avviso di selezione, ha previsto specifici criteri di selezione dei quali si terrà conto ai fini dell'individuazione delle figure professionali affidatarie degli incarichi individuali;
- l'art. 4 del succitato Avviso, dispone che le istanze dovranno essere inviate, entro e non oltre il 27 marzo 2024 ;
- l'art 5 dell'Avviso dispone che *"una apposita Commissione sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione"*.
- con Decreto Prot. 0001970/U del 29/03/2024 il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione per la valutazione delle istanze in riferimento all'Avviso interno per la selezione



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ufficio Scolastico Regionale Lazio
Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"
Via della Pineta, 2 – 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140



di personale selezione di PERSONALE AMMINISTRATIVO per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione del percorsi.

Tutto ciò premesso, il Presidente dà atto che sono pervenute n. 5 domande di partecipazione nei modi e nei termini stabiliti, per i diversi ambiti di riferimento .

La Commissione, dopo aver verificato la conformità e regolarità della documentazione pervenuta, procede alla valutazione delle candidature. La Commissione accerta che, per ogni candidatura, sia presente la domanda di partecipazione redatta conformemente al modello allegato completa di il curriculum vitae e dichiarazione non incompatibilità.

La Commissione, collegialmente, passa ad esaminare le domande presentate, verificando quanto dichiarato dai candidati nel modello di autodichiarazione per titoli culturali e professionali con i dati inseriti nel Curriculum Vitae. La Commissione, per la valutazione dei punteggi da attribuire ai partecipanti alla selezione, utilizza i criteri di valutazione di cui l'art. 3, dell'Avviso di selezione Prot. 0001641//U del 19/03/2024. I punteggi vengono apposti sulle stesse domande dei candidati e inseriti nella seguente tabella:

Ambito riferimento	Candidati	Titoli culturali	Competenze informatiche	Esperienze professionali	Tot
Personale amministrativo					
Supporto al gruppo di progettazione per la redazione degli atti necessari all'organizzazione didattica degli interventi. Fornire ad esperti/ tutor la documentazione necessaria per il caricamento dati e collaborare con esperti /tutor; Relazioni con le famiglie.	Adelaide Vinci	8	10	40	58
	Alessandra Ciuffa	8	10	8	26
Custodia e archiviazione di tutto il materiale relativo a ciascuna azione; Gestione del protocollo relativo agli atti del progetto (nomine, bandi, avvisi, verbali...).	Simona Saccucci	8	5	12	25
Attività specialistiche di supporto tecnico ed organizzativo per la gestione degli incarichi professionali al personale individuato.	Stefania Ciervo	8	10	36	54
	Katia Agostino	8	10	36	54



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ufficio Scolastico Regionale Lazio
Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"
Via della Pineta, 2 – 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140



La Commissione ha valutato i candidati nelle modalità come sopra individuate e, per le ragioni in premessa, stila la seguente graduatoria suddivisa per area di intervento richiesta:

Ambito riferimento	Candidati	Posizione
Personale Amministrativo		
Supporto al gruppo di progettazione dispersione scolastica per la redazione degli atti necessari all'organizzazione didattica degli interventi. Fornire ad esperti/ tutor la documentazione necessaria per il caricamento dati e collaborare con esperti /tutor; Relazioni con le famiglie.	Adelaide Vinci	1
	Alessandra Ciuffa	2
Custodia e archiviazione di tutto il materiale relativo a ciascuna azione; Gestione del protocollo relativo agli atti del progetto (nomine, bandi, avvisi, verbali...).	Simona Saccucci	1
Attività specialistiche di supporto tecnico ed organizzativo per la gestione degli incarichi professionali al personale individuato.	Stefania Ciervo	1
	Katia Agostino	2

Alle ore 10.45 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta, e acquisito agli atti della documentazione della presente procedura selettiva.

Letto, confermato e sottoscritto,

Rocca Priora, lì 03/04/2024

Presidente: Laura Micocci

Componente: Rosina Ferracci

Componente: Paola Aurnia



Elenco firmatari

Rosina Ferracci

Firma di Rosina Ferracci



Il 03/04/2024 alle 11:28:09,
Rosina Ferracci ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Laura Micocci

Firma di Laura Micocci



Il 03/04/2024 alle 11:33:46,
Laura Micocci ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Paola Aurnia

Firma di Paola Aurnia



Il 03/04/2024 alle 11:32:36,
Paola Aurnia ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma